

ДОГОВОР № _____

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

город Елабуга

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 34 «Радуга» комбинированного вида Елабужского муниципального района (далее - ДООУ), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 18 декабря 2015 г. № 7666, выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Гаязовой Миляуши Махмутовны, действующего на основании Устава, и «Заказчик», родитель (законный представитель) _____, действующей на основании паспорта: серия _____ номер _____ выдан _____ «__» _____ 20__ г., в интересах несовершеннолетнего _____, _____ дата, месяц, год рождения, проживающего по адресу: **423602, г. Елабуга**, _____, именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

І. Предмет договора

- 1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержание Воспитанника в ДООУ, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником (п.34 ст.2 и ч.1 ст.65 ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации.»).
- 1.2. Форма обучения - очная.
- 1.3. Наименование образовательной программы - образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 34 «Радуга» комбинированного вида Елабужского муниципального района.
- 1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).
- 1.5. Режим пребывания Воспитанника в ДООУ 12 часов ежедневно с понедельника по пятницу с 6.30ч. до 18.30ч.
- 1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей (компенсирующей) направленности..

ІІ. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

- 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
- 2.1.2. Свободно выбирать, разрабатывать и применять методики воспитания и обучения детей, вносить предложения по совершенствованию воспитания и обучения детей в семье.
- 2.1.3. Переводить Воспитанника в другие группы, объединять группы в случае уменьшения предельной наполняемости группы, которую посещает Воспитанник в течение учебного года, в летний период, переводить ребенка в другую группу при особых обстоятельствах.
- 2.1.4. Защищать право личности работника ДООУ в случае бестактного поведения или несправедливых претензий со стороны Заказчика.
- 2.1.5. Требовать рассмотрения жалоб и проведения дисциплинарного расследования нарушений педагогическим работником норм профессиональной этики только в том случае, если жалоба на него будет подана в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику.
- 2.1.6. На отчисление ребенка из Учреждения: по инициативе Заказчика, по истечению срока действия настоящего договора.
- 2.1.7. Предоставлять льготы по родительской оплате Заказчику, имеющему детей – инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, (п.3 ст. 65 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») в размере 100%, а также предоставлять 50% льготу Родителям (законным представителям), имеющим трех или более детей.
- 2.1.8. Изменять плату за содержание ребенка на основании постановлений Исполнительного Комитета Елабужского муниципального района.
- 2.1.9. Требовать выполнения условий настоящего Договора Заказчиком.
- 2.1.10. Иные права Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе:

- 2.2.1. Защищать законные права и интересы ребенка.
- 2.2.2. Участвовать в образовательной деятельности ДООУ, в том числе, в формировании образовательной программы.
- 2.2.3. Получать от Исполнителя информацию:
 - по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
 - о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в ДООУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.4. Знакомиться с уставом ДООУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в ДООУ в период его адаптации в течение 3-х дней по 2 часа, при условии соблюдения санитарно-гигиенических требований.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в ДООУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.). В другое время только с разрешения заведующего детским садом и предупреждения заранее воспитателя, присутствовать с видеорекамерами только с разрешения заведующего.

2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом ДООУ.

2.2.8. Получать консультативную помощь специалистов и педагогов ДООУ в случае необходимости.

2.2.9. Дать согласие на психологическое сопровождение Воспитанника, которое включает в себя: психологическую диагностику, участие Воспитанника в развивающих занятиях, консультирование Заказчика по желанию, при необходимости – посещение Воспитанником коррекционно-развивающих занятий.

2.2.10. Обращаться с жалобой в письменной форме к администрации ДООУ в случае нарушения прав Воспитанника или нарушения педагогическим работником норм профессиональной этики.

2.2.11. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в ДООУ, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании (ч. 5-7 ст. 65 ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации.»).

2.2.12. Получать дополнительную компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении (Согласно Постановления Исполнительного комитета Елабужского муниципального района от 26.09.2014г. №690 с 01.01.2021 г.).

2.2.13. На оплату за содержание ребенка в детском саду средствами материнского капитала путем перечисления денежных средств Пенсионным фондом на счет ДООУ.

2.2.14. Иные права Заказчика.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом ДООУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в ДООУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими сохранность его жизни и здоровья.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Организовать, с учетом пребывания Воспитанника в ДООУ, четырехразовое сбалансированное питание, согласно утвержденному 10-дневному меню, обеспечить соблюдение режима питания и его качество.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Обращаться за поддержкой в службы социальной помощи населению, другие социальные институты в случаях ненадлежащего соблюдения прав Воспитанника в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и законодательными актами Российской Федерации и Республики Татарстан.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в ДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Положением о порядке приема, перевода и отчисления воспитанников ДОУ. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона, места жительства, места работы.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником ДОУ согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в ДОУ до 12.00 предшествующего дня отсутствия (по болезни, отпуск и др.).

2.4.6. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения ДОУ Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней) (п.2.9.4. санитарных правил СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020г. №28, которые действуют до 01.01.2027г.).

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично передавать и забирать Воспитанника, не поручая его лицам, не достигшим 16-летнего возраста, в случае если Заказчик доверяет забирать Воспитанника другим лицам, предоставить заявление с указанием лиц (их паспортных данных), имеющих право забирать Воспитанника.

2.2.10. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения Воспитанника, добросовестно и своевременно выполнять рекомендации всех специалистов работающих с Воспитанником.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником:

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) - **ранний возраст (до 3 лет) 3 603,00 руб.**, из нее за питание **2 225,00 руб.** и абонентская плата **1 378,00 руб.**, - **дошкольный возраст (от 3-7 лет) 3 881, 00 руб.**, из нее за питание **2 915,00 руб.** и абонентская плата **966,00 руб.**,

- **компенсирующие группы (от 4-7лет) 4 377,00 рублей**, из нее за питание **2 915,00 руб.** и абонентская плата **1 462,00 руб.** при полном посещении ребенком ДОУ. Размер родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником на реализацию образовательной программы дошкольного образования, включает в себя затраты на присмотр и уход за Воспитанником. (Постановление Исполнительного комитета Елабужского муниципального района № 1520 от 12.10.2023 г. «Об утверждении нормативов финансирования деятельности образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования организаций муниципального образования Елабужского муниципального района РТ на 2024 год»).

3.2. Родительская плата по присмотру и уходу за воспитанником, подлежит уменьшению на величину расходов на обеспечение воспитанников питанием в период отсутствия воспитанника в дошкольной организации.

3.3. Заказчики ежемесячно вносят родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок не позднее 10 числа текущего месяца, согласно квитанции об оплате, безналичным перечислением через кассы банков, банкоматы, портал госуслуг на расчетный счет (реквизиты предоставлены ниже) указанный в разделе VII настоящего Договора.

3.5. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником ДОУ на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.6. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (п.8 Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007г. №926 (далее – Правила №926).

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником ДОУ на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг

4.1. В случае отчисления Воспитанника возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг производится по заявлению Заказчика с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя.

4.2. Оплата стоимости платных дополнительных образовательных услуг может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (п.4 Правила №926).

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником ДООУ на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

VI. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации., в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до завершения освоения Воспитанником образовательной программы и достижения им школьного возраста. Воспитанник зачисляется в группу №____, общеразвивающей (компенсирующей) направленности, возраст ____ года с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

7.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты сторон:

Исполнитель: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 34 «Радуга» комбинированного вида Елабужского муниципального района Адрес: 423602, г. Елабуга, ул. Тази Гиззата, 16 Тел/факс: 8(85557) 3 38 61 ИНН/КПП: 1646011827/ 164601001 ОГРН:1021606954434 р/с: 03234643926260001100 отделение-НБ Республика Татарстан банка России // УФК по РТ г.Казань, БИК: 019205400 Л/с №ЛБГ18813021-Дс Радуга Заведующий: _____ М.М.Гаязова	Родитель(законный представитель): _____ Паспортные данные: Серия _____ № _____ Кем выдан: _____ _____ когда «__» _____ 20__ г. Адрес: РТ, г. Елабуга, _____ _____ Контактный телефон: _____ _____/_____/_____ _____ Дата «__» _____ 20__ г (Подпись) _____ (ФИО)
--	---

Сайт учреждения <https://edu.tatar.ru/elabuga/dou34>

Один экземпляр настоящего договора с оформленными реквизитами в соответствии с требованиями законодательства получил «__» _____ 20__ г. _____ / _____

(подпись)

(расшифровка)